
Informationspflichten - Ergänzung

gemäß Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

1. spezieller Verarbeitungsrahmen

1.1. Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden

Datum, Uhrzeit, Video (Monitoring), freiwillige Angabe des Kennzeichens oder alternativ Adressdaten (nur bei kostenpflichtiger Abgabe von Abfall).

1.2. Herkunft der Daten

Die Daten stammen vom Auftraggeber.

1.3. Speicherdauer der Daten

Die Daten werden unverzüglich nach der Zweckerreichung Ihrer Erhebung gelöscht (spätestens 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs/Ablauf des Nutzungsrechts) soweit nicht handels- oder steuerrechtliche Erfordernisse entgegenstehen.

1.4. Wofür nutzen wir Ihre Daten? (Verarbeitungszwecke)

Die Datenerhebung und Datenverarbeitung erfolgt für die Erfüllung eigener Geschäftszwecke im Rahmen des geschlossenen Vertragsverhältnisses.

1.5. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung

- 📌 Einwilligung: Art. 6 Abs. 1 lit. a, Art. 7 DS-GVO
- 📌 Einwilligung eines Kindes: Art. 6 Abs. 1 lit. a, Art. 8 DS-GVO
- 📌 Vertrag oder Vertragsanbahnung: Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO
- 📌 Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, welcher der Verantwortliche unterliegt: Art. 6 Abs. 1 lit. c DS-GVO, § 3 Abs. 1 des Thüringer Gesetzes zur Anpassung abfallrechtlicher Regelungen an das KrWG vom 23.11.2017
- 📌 Schutz lebenswichtiger Interessen der betroffenen Person oder einer anderen natürlichen Person: Art. 6 Abs. 1 lit. d DS-GVO
- 📌 Verarbeitung im öffentlichen Interesse oder in Ausübung öffentlicher Gewalt: Art. 6 Abs. 1 lit. e DS-GVO, § 17 Abs. 1 KrWG, § 17 der Abfallsatzung der Stadt Jena vom 23.03.2016
- 📌 Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen oder des Dritten: Art. 6 Abs. 1 lit. f DS-GVO

1.6. Gesetzliche oder vertragliche Vorschriften zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten

Wir klären Sie darüber auf, dass die Bereitstellung personenbezogener Daten zum Teil gesetzlich vorgeschrieben ist (z. B. Steuervorschriften) oder sich auch aus vertraglichen Regelungen (z. B. Angaben zum Vertragspartner) ergeben kann.

Mitunter kann es zu einem Vertragsschluss erforderlich sein, dass eine betroffene Person uns personenbezogene Daten zur Verfügung stellt, die in der Folge durch uns verarbeitet werden müssen. Die betroffene Person ist beispielsweise verpflichtet uns personenbezogene Daten bereitzustellen, wenn unser Unternehmen mit ihr einen Vertrag abschließt. Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass der Vertrag mit dem Betroffenen nicht geschlossen werden könnte.

Vor einer Bereitstellung personenbezogener Daten durch den Betroffenen kann sich der Betroffene an einen unserer Mitarbeiter wenden. Unser Mitarbeiter klärt den Betroffenen einzelfallbezogen darüber auf, ob die Bereitstellung der personenbezogenen Daten gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben oder für den Vertragsabschluss erforderlich ist, ob eine Verpflichtung besteht, die personenbezogenen Daten bereitzustellen, und welche Folgen die Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte.

1.7. Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung

Wir verzichten auf eine automatische Entscheidungsfindung oder Profiling.

2. Zugriffsberechtigte

Zugriff auf Ihre Daten haben:

I Mitarbeiter, die mit der Bearbeitung des Vorgangs betraut werden.

3. Weitergabe

3.1. Mögliche Empfänger Ihrer Daten

Unter Beachtung der jeweiligen datenschutzrechtlichen Regelungen bzw. etwaiger vorliegender Einwilligungserklärungen, werden Ihre Daten im Rahmen der Zweckbestimmung ggf. an Dritte übermittelt. Als derartige Dritte kommen insbesondere in Betracht:

I externe Dienstleister (sog. Auftragsverarbeiter) mit entsprechenden Verträgen

- Wartung von Technik
- Vernichtung von ausgesondertem Schriftgut
- Eine aktuelle Liste der Auftragsverarbeiter stellen wir Ihnen gern zur Verfügung.

I Bei Notwendigkeit erfolgt die Übermittlung von Daten an weitere berechtigte Empfänger.

- z. B. Finanzbuchhaltung des KommunalService Jena.

3.2. Drittland

Ihre Daten werden nicht in einem Drittland verarbeitet oder einem Dritten in einem Drittland übermittelt.

4. Hinweise zu eingesetzten Techniken, Software

4.1. Datensicherheit

Um die von Ihnen erhobenen Daten vor Manipulationen und unberechtigten Zugriffen zu schützen haben wir diverse technische und organisatorische Maßnahmen (wie Regelungen zur Zugangs-, Zugriffs- und Zutrittsberechtigung) getroffen.

4.2. Datenvermeidung / Datensparsamkeit

Um die Menge der personenbezogenen Daten zu begrenzen, wird Technik so gestaltet, dass die Verwendung personenbezogener Daten minimal ist.

Sollten Sie Fragen haben, können Sie sich gern an uns wenden.
Gern erhalten Sie diese Information auch als Kopie von uns.